



Basel, den 30. September 2023

**Protokoll der KSBS-Vorstandssitzung 8 / 2023**  
**Montag, 25. Oktober 2023, 17.00 – 18:15 Uhr**

*KSBS-Vizepräsident Mike Bochmann (MB) begrüsst die 47 anwesenden Vorstandsmitglieder zur Onlinesitzung. Alle Teilnehmenden der Vorstandssitzung sind wie immer gebeten, sich vor einer Wortmeldung mit Namen und Schulstandort vorzustellen. Alle nötigen Abstimmungen werden per elektronisches Handerheben durchgeführt – wie gewohnt mit nur je einer Stimme pro Schulstandort.*

**1. Protokoll der Vorstandssitzung vom 25. September 2023**

Das Protokoll wurde von Jean-Michel Héritier (JMH) verfasst. Aus dem KSBS-Vorstand gibt es dazu keine Wortbegehren.

*-//- Das Protokoll wird mit 45 Stimmen genehmigt.*

**2. Mitteilungen**

Aus dem Vorstand

*(Wortmeldungen und Anliegen aus den Standorten sowie Anfragen an den Leitenden Ausschuss)*

Keine Wortmeldungen aus dem KSBS-Vorstand.

Aus dem Leitenden Ausschuss (LA)

KSBS-Präsident Simon Rohner (SR) berichtet:

a) Rückmeldungen zu Anfragen aus dem Vorstand

**Umgang mit religiösen Gemeinschaften**

Die Handreichung «Umgang mit religiösen Fragen an Schulen» ist im «Handbuch Bildung» abrufbar (interner Bereich [www.edubs.ch](http://www.edubs.ch)). SR vermittelt eine kurze Übersicht über dieses Online-Ablagesystem mit vielen informativen Unterlagen zum Schulbetrieb.

b) Weitere Informationen

**Schulraum-Update**

Es werden zwei Sitzungen stattfinden:

- Vorbereitungssitzung (22.11.2023): Leiter Zentrale Dienste, Leiter Raum & Anlagen sowie Nachfolgerin, MB und SR
- Strategiesitzung Schulraum (Jan/Feb 2024): Leiter Zentrale Dienste, Leiterin Raum & Anlagen, Leiter Volksschulen, Leiter Mittel- und Berufsschulen, Vertretung KSBS (Christina Renz (TS) & Ralf Kunz (LP)), LA (MB & SR).

**Online-Umfrage Basler Schulblatt**

<https://liip.typeform.com/schulblatt-bs>

Der LA empfiehlt allen KSBS-Mitgliedern die Teilnahme an der aktuellen Umfrage.

**Direkter Draht zum Regierungsrat – am Telefon mit Regierungsrat Dr. Conradin Cramer**

Zwei Zeitfenster:

Dienstag, 31. Oktober, von 18 bis 20 Uhr und Mittwoch, 1. November, von 7 bis 9 Uhr

Telefonnummer: 079 507 18 76

## Tagesstrukturen – angepasste Wegleitung integrative Betreuung

Aus der Arbeit der AG «Konzept integrative Betreuung» resultiert unter anderem die Anpassung diverser Dokumente. Diese sind unter [ks-bs.ch/tagesstrukturen](https://ks-bs.ch/tagesstrukturen) abrufbar.

### Anstehende Konsultationen

Was?	Wann?	Wer?
GAP-Projekt Bildungsgesetzgebung (Revision der kantonal-en Bildungsgesetzgebung)	Ab 1. Quartal 2024	Alle Stufen
Änderung des Schulgesetzes betreffend alters- und niveau-durchmischtem Lernen und Beitritt zur Interkantonalen Spitalschulvereinbarung	Ab 4. Quartal 2023	Volksschulen
Verordnung über das Bildungszentrum Basel-Stadt (BZG)	Ab 4. Quartal 2023	BZG

Teilweise werden die Konsultationen vom LA der KSBS nur zusammen mit den Direktbetroffenen durchgeführt. Bitte an alle Schulkonferenzen, die anstehenden Konsultationen bei ihrer Terminplanung mit zu berücksichtigen.

### ED-Massnahmenpaket Integrative Schule

Heute Vormittag hat der Regierungsrat öffentlich über die geplanten Massnahmen informiert. Eine erste Sichtung durch den LA im Vergleich zur Konsultationsrückmeldung vom Juni 2023 ist bereits erfolgt. Der ED-interne Weg ist in diesem Geschäft für die KSBS abgeschlossen.

#### Wichtigste Inhalte

- Entscheid: Fördergruppen (nicht nur in Deutsch und Mathematik) für die Primarschule  
⇒ keine Förderklassen
- Vorläufig keine Fördergruppen sind für die Sek 1 vorgesehen – Die Gründe dafür sind unklar, es wurde dafür nichts budgetiert! ⇒ Der LA wird beim Erziehungsdepartement nachfragen.
- Die Zielgruppe für Fördergruppe bleibt gleich («primäre Lernschwächen») ⇒ kein Zugang für «primäre Verhaltensauffälligkeiten»
- «Lerninseln» bleiben wie bereits vorgeschlagen als rasche Interventionsmassnahme bestehen
- «SpA plus» bleibt wie vorgeschlagen bestehen
- Die Erhöhung Kindergartenressourcen bleibt wie vorgeschlagen bestehen
- Neu: ASS-Ressourcen bleiben in der Kaskade 3 («Verstärkte Massnahmen»)
- Logopädie und (neu) Psychomotorik erhalten mehr Ressourcen
- One-Pool-Lösung mit Logopädie und PM separat (mehr Flexibilität für teilautonome Lösungen vor Ort)
- Neu: zusätzliche Ressourcen fürs Zentrum für Frühförderung (ZFF)
- Neu: Reduktion der jährlich wiederkehrenden Kosten: 13.7 Mio CHF

Der parlamentarische Prozess beginnt jetzt. Der aktuelle Ratschlag des Regierungsrats richtet sich an die Politik (zuhanden des Grossen Rates).

#### Wortmeldung aus dem Vorstand / Antwort des LA

- Mein Kollegium wäre dankbar, wenn diese Informationen auf geeignete Weise heruntergebrochen werden können. Gemeint ist damit der Wunsch für eine übersichtliche Darstellung der vorgeschlagenen Massnahmen. Kann der LA dies liefern?
- MB: Die Zusammenfassung des LA in der heute gezeigten Präsentation kann dafür gerne zur Verfügung gestellt werden. Die Informationen sind jedoch teilweise noch nicht abgesichert und sie entsprechen natürlich auch noch nicht der endgültigen Fassung nach der parlamentarischen Weiterbearbeitung.

#### 4. Entlastungen – Erfahrungen und Rahmenbedingungen (zweite Lesung)

Der Leitende Ausschuss (LA) hat dem Vorstand in einer ersten Lesung eine Übersicht zu den gängigsten Entlastungen vorgelegt. Nun folgen Vertiefung und Austausch. MB führt ins Thema ein.

Ziel: Der Vorstand erhält vertiefende Informationen zu den Entlastungen (Fokus «Spannungsfeld Teilautonomie») und tauscht sich über Erfahrungen an den Standorten aus.

#### Rückblick auf die erste Lesung vom 25. September 2023 – Merkmale & Spannungsfelder

- Es geht um Entlastungen «ausserhalb des Unterrichts»: grundsätzlich werden Tätigkeiten/Aufgaben, die «fachbezogen» bzw. «unterrichtsnah» sind, nicht entlastet (sie sind Teil des Berufsauftrags, z.B.: Fachpräsidium) – Ausnahme: «ausserordentliche» Aufgaben.
- Entlastungen für Angestellte im Lektionenmodell (Lehpersonen / LP) gibt es entweder in Form von Einzellektionen resp. Jahreslektionen oder von Entschädigungen (Geld/Zeit, z.B. «Sitzungspauschale»).
- Es bestehen sowohl zentral geregelte Entlastungen/Entschädigungen für fix definierte Tätigkeiten und Aufgaben (für alle gleich, schriftlich festgehalten, z.B. von Volksschulleitung festgelegt) als auch teilautonome Traditionen oder Regelungen (Entlastungen/ Entschädigungen für besondere Aufgaben, unterschiedliche Regelungen an den Standorten, Rolle SL-Pool & Ressourcen-Verteilung, Rolle Schulhauskultur: Transparenz/Kooperation).

#### Vorgehen in den Breakout-Rooms (MS Teams)

Materialien: Folien aus der Vorstandssitzung sind im Chat

Zeit: max. 20 Minuten

- **Kurzbegrüssung (4 Personen):** Wer, welche Stufen, in welchen Funktionen entlastet? (**2 Min.**)
- **Individuelle Denkpause:** Wie ist es an meinem Standort? Was läuft «gut» bei der Verteilung von Entlastungen und Entschädigungen? Welche Unklarheiten, Ungereimtheiten, Intransparenz beschäftigen mich? (**3 Min.**)
- **Austauschrunde:** (a) Wie ist es an meinem Standort, wie ist es an euren Standorten? (b) Wo gibt es aus unserer Sicht weiteren Klärungsbedarf bzw. Handlungsbedarf. (**12 Min.**)
- **Wichtig (3 Min.):** Weiteren Klärungs- bzw. Handlungsbedarf werden im Chat-Room möglichst präzise festgehalten.

#### Schlussrunde – Blitzlicht / Wortmeldungen aus dem Vorstand / Hinweise des LA

- Es braucht mehr Transparenz. Der LA soll eine Übersicht erstellen, welche Nebenämter wie entlastet werden und auch den dafür ungefähr benötigten Zeitaufwand ausweisen.
- Unsere Steuergruppe hat entschieden, dass es da mehr Transparenz braucht. Alle Amtsinhaber/innen haben darum einen Beschrieb angefertigt. Eine von der Schulleitung (SL) in der Folge erstellte Liste im Lehrpersonenzimmer schafft wie erhofft mehr Transparenz. Eine Maximaldauer für Amtsinhaber\*innen wird diskutiert.
- Die Entlastung des Konferenzvorstands (KoVo) sollte vollumfänglich ausgeschüttet werden. Somit können keine Lektionen zurückbehalten oder gar zweckentfremdet werden. Die Vertretung an den KSBS-Sitzungen sollte immer auch aus diesem Pool abgegolten werden.
- *SR: Der LA berät gerne, falls es Schwierigkeiten mit der KoVo-Entlastung geben sollte.*
- Die LP aus dem Kindergarten (KG) werden für dieselben Aufgaben schlechter entlohnt, weil sie eine höhere Pflichtlektionenzahl als in der Primarschule (PS) haben. Sie würden daher ein fixes Sitzungsgeld bevorzugen.
- Eine umfassende Aufstellung über Nebenämter, Entlastung und Aufwand wäre sehr erwünscht. Auch ein Austausch über verschiedene Modelle von einer fairen

Ressourcenverteilung innerhalb eines mehrköpfigen KoVo wäre ein Wunsch, z.B. damit der Mehraufwand für die KSBS-Vorstandsarbeit fair abgegolten wird.

- Unsere SL hat dafür ein Formular erstellt und es ausfüllen lassen. Danach hat sie die Zusammenstellung selber koordiniert und öffentlich gemacht.
- Für mich ist noch unklar, was genau ein Nebenamt und was eine sonst zusätzliche Arbeit ist (z.B. Betreuung der Kaffeemaschine und / oder Einsitz in einer Arbeitsgruppe).
- *SR: Eine Übersicht über die fix festgelegten Nebenämter wird vom LA gesammelt und auf Anfrage zur Verfügung gestellt.*

#### Ergebnisse / weiteres Vorgehen

- Der LA wird die heute erhaltenen Inputs sowie die Chat-Berichte aus den Breakout-Rooms sichten und bündeln. Danach werden die gesammelten Punkte mit Klärungs- bzw. Handlungsbedarf ausgewertet und ein Vorschlag für das weitere Vorgehen seitens der KSBS ausgearbeitet. Eine dritte Lesung im Rahmen einer der nächsten KSBS-Vorstandssitzungen ist dafür vorgesehen.

#### Unterlagen

Alle zur Verfügung stehenden Unterlagen befinden sich auf der Homepage der KSBS unter dem Reiter «Entlastungen & Nebenämter» oder sind mit folgendem QR-Code direkt abrufbar:



## **5. Rückblick und Ausblick Vorstandssitzung**

### Rückblick (der Vorstand hat das Wort)

Keine Wortmeldungen aus dem KSBS-Vorstand.

### Ausblick auf die Themen / Traktanden kommender KSBS-Sitzungen

- Ratschlag Massnahmen integrative Schule
- Bildungsgesetzgebung
- Studentafel Sek 1
- Schulraum (VS 10/23)

### ***Auftrag an die Vorstandsmitglieder***

*Die Vorstandsmitglieder sind wie gewohnt gebeten, die Inhalte des in den nächsten Tagen erscheinenden „KSBS express“ ihrem Kollegium in geeigneter Form zugänglich zu machen.*

Für das Protokoll:  
Jean-Michel Héritier